

Ziele vereinbaren - Ziele erreichen

Leistung und Motivation stärken



Kompetenzen und Qualifikationen

Jutta Knauer ist selbst Unternehmerin und weiß, wovon sie spricht. Sie führt und entwickelt eigene Mitarbeiter seit fast 20 Jahren. Ausbildung zum systemischen Organisationsberater (MI Institut, Heidelberg/Dr. Schmidt), DBVC akkreditierter Coach, Zusatzausbildungen in Konfliktmanagement, Logotherapie, zahlreiche Weiterbildungen zu den Themen Strategie, Führung, Vertrieb, Verkauf, Rhetorik, Zeit- und Selbstmanagement, Work-Life-Balance und Körpersprache.

„Die Zusammenarbeit mit Frau Jutta Knauer war für uns eine Bereicherung! Praxisnahe Beispiele und Übungen haben das vermittelte Wissen verständlich und anwendbar gemacht. Dank ihres Einsatzes ziehen bei uns wieder alle an einem Strang und blicken in die gemeinsame Zukunft.“
Axel Deitermann, Geschäftsführender Gesellschafter, NPC Hotelentwicklung & -management GmbH

„Meine Erwartungen an die Weiterbildungsmaßnahmen durch Jutta Knauer als Trainerin und Coach wurden übertroffen. Sie überzeugt durch Praxis-Know-how, Fach- und Sozialkompetenz. Ich kann die Zusammenarbeit mit Frau Knauer nur empfehlen.“
Wolfgang Roth, Vorstandsvorsitzender der mateco AG

Zielvereinbarung als Führungsinstrument

Führen mit Zielvereinbarungen ist eines der wirkungsvollsten Instrumente, um gemeinsame Erfolge zu erzielen. Zielgespräche vermitteln die notwendige Orientierung und binden den Mitarbeiter stärker in die Verantwortung ein. Die Ziele, abgeleitet aus der strategischen Ausrichtung des Unternehmens sollen anspruchsvoll, realistisch und motivierend sein. Je stärker sich Mitarbeiter mit den Ergebnissen der angestrebten Ziele identifizieren können, umso einfacher setzen sie diese um. Immer mehr mittelständische Unternehmer nutzen Zielvereinbarungen als Führungsinstrument. In der Praxis handelt es sich dabei oft um Zielvorgaben, weil der Vorgesetzte einseitig seine Vorstellungen durchsetzt. Lernen Sie, Mitarbeitergespräche zielbewusst zu steuern und als Baustein zur Motivation einzusetzen. Die Erreichung der Unternehmensziele wird so zum Erfolg jedes Einzelnen und zum gemeinsamen Unternehmenserfolg.

Inhalte

- Zielfindung/ Zielprozess
- Checkliste für Führungskräfte zu Zielvereinbarungen
- Zielvereinbarungs-Gesprächsleitfaden
- Einsatz von Gesprächstechniken
Fragetechnik, Einwandbehandlung, Sprache
- Selbstverantwortung der Mitarbeiter
- Gesprächskultur und innere Haltung
- Ziel - und Umsetzungsbegleitung als Führungsaufgabe

Ihr Nutzen

Sie erhalten in diesem Seminar praktische Anregungen und Impulse vom Prozess der Zielfindung zu Kernelementen des Zielvereinbarungsgespräches bis zur Zielbegleitung. Sie erhöhen die Effizienz Ihrer Unternehmensprozesse und Ihre Professionalität als Führungskraft.